

**Numărul de identificare al contractului: Nr. contract de finanțare: 82/08.09.2016**  
**Program: POC 2014-2020**  
**Axa prioritară 1: CDI în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor**  
**Actiune: 1.2.3.**  
**Tip proiect: Parteneriate pentru transfer de cunoștințe**

**Titlul proiectului: Utilizarea deșeurilor din industriile extractivă, energetică și metalurgică drept surse alternative de materii prime la fabricarea produselor refractare termoizolatoare și a materialelor de construcții**

**ID: P 40 361**  
**Cod MySMIS: 105628**

## **UCBECOTECH**

**Metodologie de verificare, evaluare și selecție a întreprinderilor și a propunerilor de proiecte (cu activități de cercetare în colaborare între organizația de cercetare și întreprindere – activități de tip D) care se vor desfășura în cadrul contractelor subsidiare de cercetare industrială/dezvoltare experimentală în colaborare efectivă între organizația de cercetare – Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu și o întreprindere parteneră**

**Tip proiect: Parteneriate pentru transfer de cunoștințe**  
**Activități de tip D**

**POC-A1-A1.2.3-UCBECOTECH**  
**ID P\_40\_361**

*Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020*

## 1. PREAMBUL

Prezenta Metodologie a fost elaborată în conformitate cu:

1. Ghidul solicitantului, secțiunea G, acțiunea: 1.2.3. Parteneriate pentru transfer de cunoștințe, cod competiție POC-A1-A1.2.3-G-2015,
2. Instrucțiunea nr. 8962/30.06.2017 - privind verificarea întreprinderii de către organizația de cercetare, în cazul apelurilor de proiecte *Parteneriate pentru transfer de cunoștințe*.

**Întreprinderile care încheie contracte de colaborare (activități de tip D) trebuie să aibă activitatea CD menționată în statut sau actul juridic de înființare.**

## 2. VERIFICAREA ÎNTREPRINDERII

În conformitate cu **Instrucțiunea nr. 8962/30.06.2017** - privind verificarea întreprinderii de către organizația de cercetare, în cazul apelurilor de proiecte *Parteneriate pentru transfer de cunoștințe*, pentru cazul ajutorului de stat (care se referă la propuneri din partea întreprinderii pentru activități de cercetare în colaborare între organizația de cercetare și întreprindere – activități de tip D), procesul de verificare, evaluare și selecție a propunerilor de proiecte constă în parcurgerea următoarelor etape:

- a. etapa de verificare a conformității administrative,
- b. etapa de verificare a eligibilității solicitanților întreprinderi și a propunerilor de proiecte,
- c. etapa de evaluare tehnică și financiară a propunerilor de proiecte,
- d. etapa de selecție a întreprinderilor și propunerilor de proiecte.

Pentru verificarea întreprinderilor și a solicitării acestora, UCBEOTECH desemnează o **Comisie tehnico-științifică de verificare a întreprinderilor** precum și o **Comisie tehnico-științifică de soluționare a contestațiilor**, în următoarea componență:

**Comisia tehnico-științifică de verificare a întreprinderilor:**

1. prof.univ.dr.ing. Popescu Luminița Georgeta (director de proiect) – președinte comisie
2. CS II Traian Alexandru Abagiu (responsabil tehnic) – membru
3. conf.univ.dr. Grofu Florin (expert tehnic) – membru
4. ș.l.dr.ing. Cătălin Emil Șchiopu (expert protecția mediului) – membru
5. ec. Mihaela Novac (responsabil financiar) – membru

**Membru supleant: ș.l.dr.ing. Ramona Cazalbașu (expert protecția mediului)**

**Comisie tehnico-științifică de soluționare a contestațiilor:**

1. **prof.univ.dr.ing. Racoceanu Cristinel (expert protecția mediului) – președinte**
2. **prof.univ.dr.ing. Cruceru Mihai (expert tehnic) - membru**
3. **conf.univ.dr. Popa Gabriela Roxana (expert protecția mediului)**
4. **conf.univ.dr.ing. Popescu Cristinel (expert managementul deșeurilor) – membru**
5. **ec. Mădălina Mirabela Marica (asistent manager proiect) – membru**

Membru supleant: asist.dr.ing. Ciofu Florin (expert încercări fizice și chimice)

**Procesul de verificare constă în parcurgerea următoarelor etape:**

- a) etapa de verificare a conformității administrative
- b) etapa de verificare a eligibilității solicitantului întreprindere și a propunerii de proiect (serviciile solicitate organizației de cercetare de către întreprindere).

**1. In etapa de verificare a conformității administrative, Comisia tehnico-științifică de verificare a întreprinderilor solicită întreprinderii următoarele documente:**

- a) Propunerea de proiect (expresia de interes) în formatul anexei nr. 1 la modelul de contract subsidiar,
- b) Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea (anexa nr. 2 la modelul de contract subsidiar),
- c) Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice (anexa nr. 3 la modelul de contract subsidiar),
- d) Declarația întreprinderii de încadrare în categoria de IMM (unde este cazul, anexa nr. 4 la modelul de contract subsidiar),
- e) Extras de la Registrul Comerțului,
- f) Certificate fiscale (de atestare fiscală și de obligații bugetare),
- g) Cazier judiciar al reprezentantului legal
- h) Copie după actul de identitate al reprezentantului legal
- i) Situații financiare pe ultimii 2 ani.

**Observație: In cazul în care întreprinderea nu prezintă toate documentele solicitate sau unul sau mai multe documente nu respectă ca formă și/sau conținut modelul dat, atunci Comisia tehnico-științifică de verificare a întreprinderilor transmite întreprinderii constatările efectuate și lista cu documentele care trebuie retransmise.**

**Comisia tehnico-științifică de verificare a întreprinderilor va completa Grila de verificare a conformității administrative conform modelului de mai jos:**

Grila de verificare a conformității administrative a întreprinderii					
	CRITERII		DA	NU	Observații/Comentarii
1.	Propunerea de proiect (expresia de interes) în formatul anexei nr. 1 la modelul de contract subsidiar				
2.	Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea:	Verificare ca formă și conținut (conform modelului)			
		Este semnată de reprezentantul/împuternicitul legal			
3.	Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice:	Verificare ca formă și conținut (conform modelului anexat)			
		Este semnată de reprezentantul/împuternicitul legal			
4.	Declarația întreprinderii de încadrare în categoria de IMM (unde este cazul):	Verificare ca formă și conținut (conform modelului)			
		Este semnată de reprezentantul/împuternicitul legal			
5.	Certificat constatator emis de Registrul Comerțului				
6.	Certificate fiscale (de atestare fiscală și de obligații bugetare)				
7.	Cazier judiciar al reprezentantului legal				
8.	Copie după actul de identitate al reprezentantului legal				
9.	Situații financiare pe ultimii 2 ani				

**2. Etapa de verificarea a eligibilității solicitantului se realizează în conformitate cu următoarele criterii de eligibilitate:**

2.1. Întreprinderea să fie înregistrată și să desfășoare activități în România;

2.2. Întreprinderea nu se află în niciuna din următoarele situații:

- i) în stare de faliment ori lichidare, are afacerile administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- ii) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat (buget de stat,

- bugete speciale, bugete locale), în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- iii) reprezentantul legal a fost condamnat în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- iv) face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei anterioare a Comisiei prin care un ajutor de stat este declarat ilegal și incompatibil cu piața internă;
- v) „în dificultate” în conformitate cu următoarea definiție:
1. în cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (altă decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris, în sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar;
  2. în cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (altă decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE;
  3. atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi;
  4. atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare;
  5. în cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:
    - raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5;
    - capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.
- vi) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile cerute mai sus.

- 2.3. Întreprinderea activează în oricare din sectoarele economice, cu excepția următoarelor sectorului prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
- atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;
  - atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;
- 2.4. Întreprinderea nu a beneficiat de ajutoare din alte surse publice pentru aceleași costuri eligibile.
- 2.5. Întreprinderea se încadrează într-una dintre categoriile: întreprindere mică (inclusiv microîntreprindere)/ întreprindere mijlocie/ întreprindere mare.

Pentru verificarea eligibilității întreprinderii se completează **Grila de verificare a eligibilității întreprinderii**, după modelul de mai jos:

<b>Grila de verificare a eligibilității întreprinderii</b>					
<b>CRITERII</b>			<b>DA</b>	<b>NU</b>	<b>Observații</b>
1.	Întreprinderea este înregistrată și desfășoară activități în România				Extras de la Registrul Comerțului sau document echivalent
2.	Întreprinderea solicitantă nu se află într-una din situațiile descrise la pct. 2 .2:	<b>Condiția 2.2. i)</b> în stare de faliment ori lichidare, are afacerile administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;			Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea (Anexa nr. 2)
		<b>Condiția 2.2. ii)</b> nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat (buget de stat, bugete speciale, bugete locale), în conformitate cu prevederile legale în vigoare			Certificate fiscale

		<b>Condiția 2.2. iii)</b> reprezentantul legal a fost condamnat în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională			Cazier judiciar
		<b>Condiția 2.2. iv)</b> face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei anterioare a Comisiei prin care un ajutor de stat este declarat ilegal și incompatibil cu piața internă;			Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea (Anexa nr. 2)
		<b>Condiția 2.2. v)</b> „în dificultate” în conformitate cu următoarea definiție			Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea (Anexa nr. 2)
		<b>Condiția 2.2. vi)</b> prezintă informații false sau nu prezintă informațiile cerute mai sus			Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea (Anexa nr. 2)
3.	Întreprinderea activează în alte sectoare economice decât cele excluse, din punct de vedere a propunerii sale				Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea (Anexa nr. 2)
					Propunerea de proiect (Anexa nr. 1 la contractul subsidiar, pct. 1 Descrierea activităților)
4.	Întreprinderea nu a beneficiat de ajutoare din alte surse publice pentru aceleași costuri eligibile				Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice (Anexa nr. 3)
5.	Întreprinderea se încadrează într-una dintre categoriile: întreprindere mică (inclusiv microîntreprindere)/ întreprindere mijlocie/ întreprindere mare				Declarația întreprinderii de încadrare în categoria de IMM (dacă este cazul), Anexa nr. 4
6.	În cazul activităților de tip D, întreprinderea are activitatea de cercetare-dezvoltare în obiectul de activitate				Certificat constatator emis de Registrul comerțului
<b>Eligibilitatea propunerii de proiect a întreprinderii</b>			<b>DA</b>	<b>NU</b>	<b>Observații</b>

1.	Proiectul propus va fi derulat în România			Locația organizației de cercetare
2.	Valoarea eligibilă solicitată nu depășește 1.800.000 lei			i) Se verifică valoarea eligibilă calculată (care va figura la art. 3 din contractul subsidiar) ii) Se verifică <i>Propunerea de proiect</i> (Devizul contractului din Anexa nr. 1 la contract)
3.	Propunerea de proiect nu solicită sprijin pentru susținerea activităților de export către țări sau către alte state membre ale UE (respectiv sprijin legat direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție sau de alte costuri curente legate de activitatea de export);			i) Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea (Anexa nr. 2) ii) Se verifică <i>Propunerea de proiect</i> (pct. 1 Descrierea activităților din Anexa nr. 1 la contractul subsidiar)
4.	Propunerea de proiect nu va utiliza preferențial, în cadrul activităților care primesc sprijin, produse naționale față de produse importate			Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea (Anexa nr. 2)
5.	Propunerea de proiect se încadrează în domeniul/subdomeniile de specializare inteligentă și sănătate declarate de Universitate în proiectul contractat cu OI Cercetare			i) Se verifică prin raportare la Cererea de finanțare (a Universității), ii) Propunerea de proiect (pct. 1 Descrierea activităților în Anexa nr. 1 la contractul subsidiar) iii) Extrasul de la Registrul Comerțului
6.	Propunerea de proiect se încadrează într-una din activitățile eligibile – de tip B, C, D - prevăzută în contractul de finanțare (cererea de finanțare)			Contractul de finanțare al Universității (Anexa II) Propunerea de proiect (pct. 1 Descrierea activităților în Anexa 1 la contractul subsidiar)
7.	Activitățile din propunerea de proiect (prevăzute în Anexa nr. 1 la contractul subsidiar) se încadrează în următoarele tipuri de activități eligibile prevăzute de ghidul solicitantului: <b>Tip D: cercetare industrială și/sau dezvoltare experimentală în colaborare efectivă a organizației de cercetare cu întreprinderea – activități de cercetare industrială și/sau dezvoltare experimentală în colaborare efectivă</b>			Se verifică <i>Propunerea de proiect</i> (pct. 1 Descrierea activităților în Anexa 1 la contractul subsidiar), în corespondență cu <i>Contractul de finanțare</i> al Universității - Anexa II
8.	Cheltuielile propuse în propunerea de proiect (în			<i>Propunerea de proiect</i>

	<p>Anexa nr. 1 la contractul subsidiar) se încadrează în următoarele tipuri de activități eligibile prevăzute de ghidul solicitantului:</p> <p><b>Pentru activitățile de tip D:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cheltuieli cu personalul,</li> <li>- cheltuieli pentru instrumente și echipamente în măsura în care acestea sunt utilizate în cadrul contractului cu întreprinderea și pe durata acestei utilizări,</li> <li>- cheltuielile aferente serviciilor de cercetare, precum și serviciilor de consultanță și serviciilor echivalente,</li> <li>- cheltuieli pentru achiziția de active fixe necorporale,</li> <li>- cheltuieli pentru achiziția materialelor, consumabilelor și a altor produse similare,</li> <li>- F - Cheltuieli generale de administrație</li> </ul>			(Anexa nr. 1 la contractul subsidiar pct. 2 Devizul contractului)
9.	Devizul propunerii de proiect este calculat conform regulilor ajutorului de stat			Propunerea de proiect (Anexa nr. 1 la contractul subsidiar, pct. 2 – Devizul contractului)
10.	În cazul activităților de tip D, valoarea activităților CD prestate de organizația de cercetare în colaborare trebuie să fie de cel puțin 10% și cel mult 50% din valoarea totală a activităților CD realizate în colaborare cu întreprinderea			Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct. 2 Devizul contractului)

**Notă:** Comisia tehnico-științifică de verificare a întreprinderilor va completa Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității nu numai cu răspunsuri de DA sau NU ci și cu justificări, explicații, legate de îndeplinirea criteriilor analizate (în coloana Observații sau, dacă este necesar, ca text anexat criteriului respectiv).

**3. După încheierea etapei de verificare a conformității administrative și de verificare a eligibilității, Comisia tehnico-științifică de verificare a întreprinderilor va proceda la verificarea tehnică și financiară a propunerii de proiect. Proiectele respinse în etapa de verificare a conformității administrative sau în cea de verificare a eligibilității nu mai intră în etapa de evaluare tehnică și financiară.**

Pentru etapa de evaluare tehnică și financiară a propunerilor de proiect (activități de cercetare în colaborare între organizația de cercetare și întreprindere - activități de tip D), este necesară depunerea următoarelor documente:

- Schema Propunerii de proiect, *Anexa nr. 5*,
- CV-urile persoanelor cu studii superioare din echipa de implementare a proiectului, *Anexa nr. 6*,
- Fișa postului pentru fiecare membru al echipei care implementează proiectul, *Anexa nr. 7*.

Pentru evaluarea tehnică și financiară Comisia tehnico-științifică de verificare a întreprinderilor încheie un proces verbal în care se consemnează constatările comisiei precum și decizia comisiei cu privire la eligibilitate/neligibilitate, respectiv acceptarea/respingerea propunerii de proiect transmisă UCBEOTECH.

La încheierea procesului de evaluare, **Comisia tehnico-științifică de verificare a întreprinderilor** de transmite beneficiarului o notificare, prin care îl informează cu privire la eligibilitatea/neeligibilitatea acestuia și a propunerii de proiect. Totodată, cu această ocazie, beneficiarul este informat cu privire la acceptare/respingerea propunerii transmise UCBEOTECH.

În situația în care există mai multe propuneri de proiecte decât se pot realiza prin contractul de finanțare (cu respectarea sumei disponibile în buget), atunci criteriul de selecție este: **numărul de angajați/cifra de afaceri/cifra de afaceri realizată din activitatea de cercetare.**

Beneficiarii pot depune eventuale contestații la deciziile **Comisiei tehnico-științifică de verificare a întreprinderilor** privind eligibilitatea/neeligibilitatea în termen de 48 de ore de la primirea Notificării privind eligibilitatea/neeligibilitatea. **Comisia tehnico-științifică de soluționare a contestațiilor** soluționează aceste contestații în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la înregistrarea acestora.

### 3. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI SUBSIDIAR

#### Pasul 1. Elaborarea contractului subsidiar și semnarea acestuia de ambele părți

În termen de maximum 15 de zile lucrătoare de la emiterea notificării de eligibilitate echipa de management a proiectului UCBEOTECH întocmește împreună cu beneficiarul (IMM), contractul subsidiar conform modelului de contract aprobat prin OMCI nr. 261/12.05.2017 privind aprobarea modelelor de contracte subsidiare pentru acțiunea **A.1.2.3. Parteneriate pentru transfer de cunoștințe din Axa prioritară 1 din POC 2014-2020.**

Contractul subsidiar va avea următoarele anexe:

1. **Anexa nr. 1** - Propunerea de proiect (expresia de interes)
2. **Anexa nr. 2** - Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea
3. **Anexa nr. 3** - Declarația întreprinderii privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice
4. **Anexa nr. 4** - Declarația întreprinderii de încadrare în categoria de IMM (împreună cu Formularul B – Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate, după caz)
5. **Anexa nr. 5** - Schema Propunerii de proiect
6. **Anexa nr. 6.** - CV-urile persoanelor cu studii superioare din echipa de implementare a proiectului
7. **Anexa nr. 7.** Fișă post pentru fiecare membru al echipei care participă la implementarea proiectului.

#### Pasul 2. Transmiterea contractului subsidiar la OI-Cercetare

După semnarea **contractului subsidiar** de către ambele părți, respectiv Universitate – echipa de management a proiectului UCBEOTECH și beneficiar (IMM), echipa de management a

proiectului UCBECONTECH transmite, în termen de maximum 5 zile lucrătoare, Organismului intermediar pentru Cercetare (OI - Cercetare) din cadrul MCI, contractul semnat împreună cu documentația care a stat la baza semnării acestuia (grilele de verificare cu explicații privind îndeplinirea criteriilor analizate, precum și toate documentele solicitate întreprinderii), pentru verificarea conformității administrative și a eligibilității.

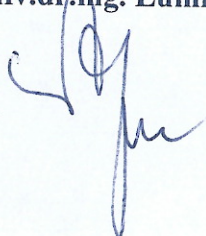
**Contractul subsidiar intră în vigoare după obținerea acordului din partea Organismului Intermediar – Cercetare.**

#### 4. PERSOANE DE CONTACT

- prof.univ.dr.ing. POPESCU Luminița Georgeta – Director proiect, [luminita.popescu69@gmail.com](mailto:luminita.popescu69@gmail.com)
- Cercetător științific II ABAGIU Traian Alexandru – Responsabil tehnic, [abagiu776@gmail.com](mailto:abagiu776@gmail.com)
- Madalina Mirabela MARICA – Asistent manager, [madalinamarica.2013@gmail.com](mailto:madalinamarica.2013@gmail.com)

**Director proiect**

**Prof.univ.dr.ing. Luminița Georgeta POPESCU**



## Fisa de verificare a propunerii de proiect

<b>1.</b>	<b>Experiența întreprinderii în domeniul proiectului și a personalului cu studii superioare implicat în derularea proiectului</b>	<b>Scor Max.</b>
	<b>1.1.</b> Experiența întreprinderii în domeniul proiectului	10
	<b>1.2.</b> Măsura în care utilajele/echipamentele/dotările existente asigură îndeplinirea obiectivelor proiectului	10
	<b>1.3.</b> Gradul de specializare a personalului implicat în proiect	10
<b>2.</b>	<b>Relevanța proiectului</b>	
	<b>2.1.</b> Gradul de noutate al proiectului	20
	<b>2.2.</b> Măsura în care alocarea resurselor financiare asigură îndeplinirea obiectivelor	10
	<b>2.3.</b> Măsura în care activele de achiziționat prin proiect asigură atingerea obiectivelor	10
<b>3.</b>	<b>Impactul proiectului</b>	
	<b>3.1.</b> Posibilitatea de brevetare a rezultatelor proiectului	20
	<b>3.2.</b> Impactul tehnologiilor asupra mediului	10
<b>Scor total obtinut</b>		<b>100</b>

Comisia tehnico-științifică de verificare a întreprinderilor:

1. prof.univ.dr.ing. Popescu Luminița Georgeta (director de proiect) – președinte comisie
2. CS II Traian Alexandru Abagiu (responsabil tehnic) – membru
3. conf.univ.dr. Grofu Florin (expert tehnic) – membru
4. ș.l.dr.ing. Cătălin Emil Șchiopu (expert protecția mediului) – membru
5. ec. Mihaela Novac (responsabil financiar) – membru